

POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI BOTOȘANI

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 16, județul Botoșani

Telefon 0231/513100, 0331/401541; 0331/401542;

Fax 0231/527022, e-mail politia-locala-bt@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016

Nr.3812 din 23 august 2022

Concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 2 funcții publice de execuție specifice vacante

Poliția Locală a municipiului Botoșani, în conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **organizează la sediul instituției din Str. Mihail Kogălniceanu nr. 16 Botoșani, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a două funcții publice de execuție specifice vacante:**

- polițist local, clasa I, grad profesional debutant – ID 192622 – Serviciul Activitate comercială și Camera de corpuri delictive și**
- polițist local, clasa I, grad profesional debutant – ID 410708 – Serviciul Activitate comercială și Camera de corpuri delictive.**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

- proba scrisă**, în data de 26 septembrie 2022, ora 10:00, la sediul instituției;
- proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar pentru candidații care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Poliției Locale a municipiului Botoșani, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv **în perioada 24 august 2022 – 12 septembrie 2022, inclusiv și conțin în mod obligatoriu următoarele:**

- a) formularul de înscriere**, care poate fi găsit accesând <http://www.politia-locala-bt.ro/carier-c87.html>
- b) curriculum vitae, modelul comun european**, care poate fi găsit accesând <http://www.politia-locala-bt.ro/carier-c87.html>
- c) copia actului de identitate;**
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;**
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției sau pentru exercitarea profesiei.**

Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 2D din H.G. nr. 611/2008.

Adeverințele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa menționată mai sus și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor;

- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

g) cazierul judiciar.

Acest document poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condiții de participare la concurs

Condiții generale: Conform art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- fără vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.
- permis de conducere, categoria B.

Alte condiții specifice:

- Abilitați, calități și aptitudini necesare: abilitați de comunicare scrisă și orală, fluentă în exprimare și competență în redactare, preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual.
- Cerințe specifice: disponibilitate pentru program de lucru în schimburi, disponibilitate pentru deplasări curente în zonele de responsabilitate, rezistență la efort fizic și pentru patrulă pedestră.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Poliției Locale a municipiului Botoșani din Str. Mihail Kogălniceanu nr. 16, cod poștal 710185, județul Botoșani, telefon 0231/513100, 0331/401541;

0331401542 fax 0231/527 022, e-mail politia.localabt@yahoo.com și la secretarul comisiei de concurs, doamna Viorica Repciac, referent de specialitate, Compartimentul Resurse umane – salarizare.
Program de lucru: de luni până joi între orele 08:30 – 15:30 și vineri între orele 08:30 – 13:00.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului

1. verifică respectarea și aplicarea normelor legale privind practicarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;
2. verifică modul de organizare și desfășurare a activităților de comercializare a produselor de către operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare;
3. solicită și verifică existența la locul de desfășurare a activității comerciale a autorizațiilor, a aprobărilor, a documentelor de proveniență a mărfii, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
4. urmărește și verifică modul de respectarea normelor legale privind comercializarea obiectelor cu caracter religios în piețe târguri și aprobările necesare;
5. verifică respectarea normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare și a locurilor de comercializare a produselor din tutun și a băuturilor alcoolice, către tineri și în preajma unităților de învățământ;
6. verifică respectarea prevederilor legale privind orarul de aprovizionare, curățenie și funcționare al operatorilor economici, respectarea ordinii și liniștii publice ;
7. identifică mărfurile și produsele abandonate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și pe raza sectoarelor municipiului Botoșani sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor servicii/instituții de interes local și aplică procedurile legale de ridicare a acestora;
8. verifică respectarea regulilor și normelor de comerț și prestări de servicii stabilite prin acte normative în competența autorităților administrației publice locale;
9. cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție a consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;
10. verifică respectarea obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor, a produselor comercializate și a serviciilor și sesizează autoritățile competente în cazul în care identifică nereguli;
11. participă la acțiuni comune organizate și desfășurate de structurile din cadrul instituției;
12. verifică și soluționează, în condițiile legii, petițiile primite în legătură cu actele și faptele de comerț desfășurate în locuri publice cu încălcarea normelor legale;
13. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute prin legile și actele administrative în vigoare.

Bibliografia / Tematica:

- Constituția României, republicată;
- Titlul I și Titlul II ale părții a VI – a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.155/2010 – Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare: CAP. I, CAP. III art. 10 și CAP. V;

- Hotărârea Guvernului nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare: CAP. II și CAP. IV art.26;
- Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - capitolul I și capitolul II – art. 5 și art. 6;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 252/2003 privind registrul unic de control;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 99/2000 (r2) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 2408/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- H.G. nr. 947/2000 (r2) privind modalitatea de indicare a prețurilor produselor oferite consumatorilor spre vânzare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun
- O.U.G. nr. 97/2005 (r)privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români: art. 12 - art 18;
- H.C.L. nr. 138/2020 completată și modificată prin H.C.L. nr. 330/2021, privind înființarea Serviciului public pentru administrarea piețelor, oborului și cimitirelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani – ANEXA nr. 4 - Regulamentul activităților de administrare a piețelor și oborului aflate în proprietatea municipiului Botoșani;
- H.C.L. nr. 355/2011 – Norme de gospodărire, înfrumusețare, păstrare a ordinii și curățeniei în municipiul Botoșani.

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibliografiei / tematicii, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Afișat în data de 24 august 2022, la sediul și pe pagina de internet a Poliției Locale a municipiului Botoșani

Secretar comisie,