

Poliția Locală a Municipiului Botoșani
organizează concurs de
recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de
șef birou – Biroul Dispecerat și Evidența persoanelor

Concursul se organizează la sediul instituției, în data de 09 dec.2015, ora 10⁰⁰, proba scrisă și în data de 11 dec.2015, ora 12⁰⁰, interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, la sediul Poliției Locale a Municipiului Botoșani.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art.49 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită, se afișează la sediul Poliției Locale a Municipiului Botoșani din str. M. Kogălniceanu nr.16.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Poliției Locale Botoșani și la nr. de telefon: (0231) 513100.

BIBLIOGRAFIE

Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef birou – Biroul Dispecerat și Evidența persoanelor

1. Constituția României, republicată, Cap. II - III;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.155/2010 – legea poliției locale;
5. Hotărârea Guvernului nr.1332 din 2010 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
6. Legea nr.677 din 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
7. Ordinul nr.52 din 2002 privind aprobarea Cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal;
8. Decizia nr.52 din 2012 privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video emisă de ANSPDCP;
9. Legea nr.17 din 1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor;
10. Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.97/2005, privind evidența, domiciliul și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare (art.11-24);
12. Legea nr.544 din 12 octombrie 2001 actualizată, privind liberul acces la informațiile de interes public;
13. Hotărârea Guvernului nr.123 din 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
14. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
15. Legea nr.61/1991, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată.

Conținutul Dosarului de concurs

(în conformitate cu prevederile art.49 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611 din 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată).

- a) formularul de înscriere;**
- b) copia actului de identitate;**
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;**
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;**
- e) cazierul judiciar;**
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate) și aviz port armă (testare psihologică în domeniul securității naționale);**
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.**

– Copiile de pe actele prezentate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

– Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs, din cadrul Compartimentului Resurse umane al Poliției Locale Botoșani.

**Director Executiv,
Ioan ONUȚU**